

日本学生支援機構(大学予約)を申し込んだ皆さんへ

6月11日(月)から15日(金)の間に、日本学生支援機構の奨学金を希望する生徒のスカラネット入力を行っています。

スカラネット入力後、1週間以内に、「マイナンバー提出書」を各自で、日本学生支援機構へ郵送(郵便局窓口:書留)することになります。

緑色の封筒に入った「マイナンバー提出書」の説明に従って、「提出書」を作成します。以下注意点です。

1. 本人(生徒)、家計支持者(2人)の署名欄は、必ず各自で、それぞれ別の印鑑を使用する(スタンプ印、ゴム印は使用不可)

2. 訂正する場合は、修正液は使用不可。必ず二重線で消して、その人が使用した印を押して、余白に正しい事項を記入する

3. 本人(生徒)と家計支持者の「確認書類」を用意する。

- ・番号確認書類をA4の用紙に全体が見えるようにコピーをとる
- ・本人(生徒)は、番号確認書類、身元確認書類の2種類が必要。
- ・家計支持者は、以下のいずれかの番号確認書類1点が必要

★マイナンバー記載の住民票の写し(原本)

★マイナンバーカードの裏面コピー

★通知カードのコピー)

※ 本人(生徒)の身元確認書類のうち1種類は、学生証のコピーでも可

◎入力から1週間以内に、郵便局窓口で! 各自、自分のことは自分で!